

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH BIURA PODRÓŻY „RESTOR”

Podstawę prawną stanowi art. 385 Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa o usługach turystycznych.

I. ZAWARCIE UMOWY

1.

Pr

ed zawarciem umowy Klient jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszymi warunkami, które stanowią integralną część umowy.

2. Zawarcie umowy o udział w imprezie następuje przez podpisanie przez klienta umowy i wpłatę zaliczki w wysokości zgodnej z umową.

3. Umowę podpisuje każdy Klient osobiście, za osobę niepełnoletnią umowę podpisuje jej opiekun prawny, w przypadku zaś zamówień zbiorowych osoba do tego upoważniona lub upoważniony przedstawiciel grupy.

4. Klient zobowiązany jest do uiszczenia całości opłaty za udział w imprezie w terminie jak w umowie. Nie uzupełnienie wpłat w terminie równoznaczne jest z rezygnacją z imprezy.

5. Przed zawarciem umowy Biuro zobowiązuje się do udzielenia informacji o przepisach paszportowych i wizowych oraz o przeciwwskazaniach zdrowotnych, zagrożeniach dla zdrowia i życia na obszarach pobytu.

6. Klient jest zobowiązany stosować się do zaleceń pilota, przestrzegać norm prawnych i zasad współżycia społecznego.

II. ODWOŁANIE IMPREZY, ZMIANA WARUNKÓW UMOWY

1. Biuro zastrzega sobie prawo zmiany programu i ceny imprezy w przypadku:

- zmiany przepisów dewizowych i podatkowych oraz zmiany kursu walut
- zmiany kosztów transportu niezależnych od biura, w tym opłat lotniskowych, załadunkowych, itp.

2. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.

3. Biuro powiadamia Klienta o zmianach niezwłocznie (ustnie lub pisemnie).

4. Biuro zastrzega sobie prawo odwołania imprezy do siedmiu dni przed jej rozpoczęciem z przyczyn od siebie niezależnych (decyzja władz państwowych, klęsk żywiołowych) Klientowi nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie, a jedynie zwrot całości wpłaconej kwoty bez odsetek.

5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta następują zmiany w trakcie trwania imprezy, biuro zobowiązane jest do zorganizowania świadczeń zastępczych. W wypadku braku takich możliwości Klientowi przysługuje zwrot wartości nie zrealizowanych świadczeń.

III. REZYGNACJA Z IMPREZY.

1. Rezygnacja z udziału w imprezie następuje w momencie przyjęcia jej w formie pisemnej przez Biuro. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę jej otrzymania.

2. Klient może odstąpić od umowy bez zobowiązań finansowych wobec Biura jeżeli program i cena imprezy ulegną istotnej zmianie a Klient nie zaakceptuje zmienionego programu i ceny i powiadomi o tym Biuro w terminie do 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Brak odpowiedzi w wyżej wspomnianym terminie traktowany będzie jako akceptacja nowych warunków.

3. Odstąpienie od umowy z innych powodów niż podane w pkt. 2. uprawniają Biuro do potrącenia opłaty manipulacyjnej z tytułu obsługi zgłoszenia w kwocie 30,- PLN, oraz:

- 30 % ceny imprezy w przypadku rezygnacji pomiędzy 29 a 21 dniem przed imprezą

+

- 50 % ceny imprezy w przypadku rezygnacji pomiędzy 20 a 15 dniem przed imprezą

- 75 % ceny imprezy w przypadku rezygnacji pomiędzy 14 a 7 dniem przed imprezą

- 90 % ceny imprezy w przypadku rezygnacji na mniej niż 7 dni przed imprezą, lub nie zgłoszenia się na miejscu zbiórki czy zatrzymania na granicy przez władze celne i graniczne.

4. Klient może, bez wymogu zgody organizatora, przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o świadczenie usług turystycznych uprawnienia, jeżeli osoba ta przejmie także wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Przeniesienie uprawnień wraz z wymaganymi danymi personalnymi należy zgłosić do 5 dni przed rozpoczęciem imprezy.

IV. UBEZPIECZENIE, PRZEPISY CELNO - DEWIZOWE.

1. W ramach organizacji imprezy zagranicznej Biuro zapewnia Klientom ubezpieczenie kosztów leczenia (KL) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Szczegóły dotyczące sum gwarancyjnych podane są każdorazowo w ofercie. Wysokość opłat zależna jest od sum gwarancyjnych i kierunku wyjazdu. Opłata jest obowiązkowa i jest doliczona do ceny imprezy. W przypadku wyjazdów krajowych zapewnia się ubezpieczenie NNW.

2. Klient winien posiadać ważne dokumenty uprawniające do przekraczania granicy.

3. Klient zobowiązuje się do przestrzegania przepisów celno – dewizowych obowiązujących w Polsce i za granicą.

V. REKLAMACJE

1. Biuro zobowiązuje się do świadczenia usług określonych ofertą i umową

2. Klientowi nie przysługuje zwrot świadczeń, których nie wykorzystał w trakcie trwania imprezy z własnej winy, lub z których zrezygnował, nie przysługują też odsetki od wpłaconych zaliczek.

3. Klient ponosi odpowiedzialność materialną wobec Biura za szkody wyrządzone z jego winy lub osoby znajdujące się pod jego opieką w czasie trwania imprezy i zobowiązany jest do ich naprawienia zgodnie z przepisami prawa.

4. Reklamacje winny być zgłaszane do pilota, rezydenta lub recepcji hotelu (i przez nich potwierdzone). Jeśli nie mogły być uwzględnione w trakcie imprezy należy je zgłosić w Biurze w terminie do 7 dni od zakończenia imprezy. Biuro musi je rozpatrzyć do 20 dni od daty ich wpłynięcia, który to termin może się wydłużyć o ile sprawa będzie wymagać dodatkowych wyjaśnień za granicą.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

We wszystkich nie uregulowanych niniejszymi warunkami sprawach zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) oraz Ustawy z dnia 30.08.1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. nr 133, poz. 884 z późniejszymi zmianami).

PODPIS KLIENTA:

PODPIS REPREZENTANTA BIURA: